



中國醫藥大學 推廣教育中心

投資自己
生涯加值

- **班別：**
照顧服務員單一級技術加強課程
- **課程時間：**
112.11.04(六)08:00-17:00，8小時。
- **課程內容及目標：**
為因應照顧服務員領有證書者順利參與檢定中心辦理之照服員技術士考試順利，開立照顧服務員技術加強班，讓應考者可以熟練技術，以提供學員術科操作的靈活度與熟悉度。
- **教學方式**
本次課程以完成生命徵象測量、成人異物哽塞急救法、成人心肺甦醒術、備餐、餵食及協助用藥、洗頭、衣物更換、會陰沖洗及尿管清潔、協助上下床及坐輪椅，全程有教師在旁指導。
- **招生對象：**
領有照顧服務員結業證書並欲報考勞動部檢定中心辦理之照服員單一級技術士考試者皆可報名。
- **費用：**
學費 **2,500** 元整。(此課程費用含上課用材料，但不包含中餐、考照費)
- **上課地點：**
中國醫藥大學校本部樓護理系專業教室(406040 台中市北屯區經貿路一段 100 號)
- **優待辦法(須提供證明影印本)：**
 1. 本校推廣教育中心舊生、3人以上團體報名，學費以9折優待。以團體報名後至課程結束前申請退費或順延課程，參訓總人數不足3人須補足學費差額。
- **報名方式：**
 1. 請統一《線上系統報名》網址：
https://webap.cmu.edu.tw/Actregister/act_detail.aspx?act=3071
 2. 完成報名之後，請檢附身分證明文件(如健保卡或身分證)及照顧服務員結業證書影本以利確認資格。
以上資料請以掛號寄至中國醫藥大學推廣教育中心(台中市北區學士路九十一號)
- **繳費方式**
 1. 郵政劃撥(帳號：22182041，戶名：中國醫藥大學)劃撥單上請於「備註欄」註明班別及學員姓名
 2. 匯款轉帳
帳戶名稱:財團法人中國醫藥大學、銀行名稱:土地銀行(銀行代號:005)北台中分行(0773)、銀行帳號:077051025001(請來電告知帳號後五碼，以便查帳。)
 3. 請於上班時間(周一至周五)至本中心現場臨櫃報名與繳費。
- **退費辦法(報名費不退，退費程序請參照本中心之“退費注意事項”)：**

1. 退費流程：親自至本中心填寫退訓申請表，並提供帳戶影本及收據正本，以完成此流程之日期決定退費比例。(退費一律以匯款方式退至本人帳戶，須配合學校之請款及撥款流程，需一個月左右的時間)
2. 退費方式：
 - A. 於開訓前辦理退訓者，收取核定訓練費用百分之五，餘額退還學員。
 - B. 已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，退還核定訓練費用百分之五十。
 - C. 已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。

➤ **注意事項：**

- 1) 報名後請留意本中心網站所公佈之最新消息
- 2) 若上課前未收到通知，請於開課前二天來電確認是否開班，以告知上課地點
- 3) 如遇天災(如颱風、地震)人事行政局公告停課，補課時間將再另行通知。

➤ **備註：**

- 1) 為保障講師授課之智慧財產權與學員上課權益，**本班謝絕旁聽及錄影**，以維持教室秩序。
- 2) 本課程切勿冒名上課或是代簽名字，只要發現事實，則以退訓不退費處理。
- 3) 本期報名截止日：**112.10.29**
- 4) 如人數不足本中心保留不開班或延期之權利。

個人資料蒐集、處理、利用警告說明

依個人資料保護法規範，請您於參與推廣教育中心各項活動前務必詳細閱讀本聲明書之各項內容，若您參與本單位所舉辦的活動，表示您同意推廣教育中心蒐集、處理、利用您與相關人員之下列個人資料，始繼續進行後續相關步驟。

- **個人資料蒐集之目的：**辦理活動報名及相關管理作業。
- **法定之特定目的：**109 教育或訓練行政、136 資（通）訊與資料庫管理、158 學生（員）資料管理。
- **個人資料之類別：**C001 辨識個人者、C003 身分證號碼、C011 個人描述、C031 住家地址、C038 職業、C051 學校紀錄。
- **個人資料處理及利用：**
 1. 期間：除法令或教育部另有規定外，將依執行教學、行政相關業務所必須之保存期限。
 2. 地區：台灣地區
 3. 對象：本單位相關人員及委任其處理本活動相關事務之必要第三人；作為公務聯繫或行政管理之用。
 4. 方式：(1) 電子文件、紙本或其他合於當時科技之適當方式。(2) 符合個資法第 20 條規定之利用。
- 您得依個資法規定請求查詢、閱覽、製給複製本、補充或更正、請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除。您行使上述權利時，須填具申請表並檢具身分證明文件向本單位或本校[個人資料保護聯繫窗口](#)填具「[個人資料使用資訊服務申請表](#)」提出申請。若委託他人辦理，須另出具委託書並同時提供受託人身份證明文件以供核對。若申請人不符前述規定，本單位得請申請人補充資料，以為憑辦。
- 前條停止蒐集、處理、利用或請求刪除個人資料之請求，不得妨礙本單位依法所負之義務。
- 您應確認提供之個人資料，均為真實且正確；如有不實或需變更者，您應立即檢附相關證明文件送交本單位辦理更正。
- 報名人員如不提供或未提供真實且正確完整之個人資料，導致無法進行本活動相關業務時，將無法參與本活動。
- 本單位得依法令或遵照主管機關、司法機關依法所為之要求，提供個人資料及相關資料。
- 若您對此告知事項之內容有任何疑慮，請聯絡本單位或本校[個人資料保護聯繫窗口](#)。

聯絡方式：台中市北區學士路 91 號

電話：04-22054326，Email：cce@mail.cmu.edu.tw。